

číslo smlouvy:

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY PÉČE O DÍTĚ V DĚTSKÉ SKUPINĚ KVÍTKA

uzavřená ve smyslu zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě
v dětské skupině, v platném znění

Účastníci smlouvy:

Rodinný klub Klíček z.s.

Sídlo: Lázeňská 708/39, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
IČ: 22716971
Jednající: Bc. Petra Zunová, předseda rady Rodinného klubu Klíček z.s.
Telefon: +420 721 338 086
Email: klubklícek@gmail.com
Bankovní spojení: Fio banka, Praha 1
Číslo bankovního účtu: 2600306491/2010
(dále jen „**Provozovatel**“)

a

zákonný zástupce dítěte

Jméno a příjmení:
Bydliště:
Telefon: Email:
Bankovní účet pro vrácení případných přeplateků:/.....
(dále jen „**Zákonný zástupce**“)

(Zákonný zástupce a Provozovatel dále jen jako „**Účastníci smlouvy**“ nebo jednotlivě jako „**Účastník**“).

PREAMBULE

(A) Kontaktní údaje druhého zákonného zástupce dítěte:

Jméno a příjmení:
Bydliště:
Telefon: Email:
(dále jen „**Druhý rodič**“)

(B) Kontaktní údaje dítěte:

Jméno a příjmení dítěte:
Rodné číslo:
Datum narození:
Bydliště:

(dále jen „Dítě“)

- (C) Provozovatel je spolkem založeným podle práva České republiky, jehož účelem je mimo jiné předškolní vzdělávání dětí v kontaktu s přírodou, zejména podle pedagogiky lesních mateřských škol v souladu s platnou legislativou ČR;
- (D) Provozovatel je oprávněn k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině **Dětská skupina Kvítka** určené pro veřejnost, na adrese Maxe Švabinského 371, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále jen „DS“) a je zapsán v evidenci poskytovatelů služby péče o dítě v dětské skupině vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí ve smyslu zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, v platném znění (dále jen „**zákon o DS**“); DS Kvítka čerpá státní příspěvek na provoz dětské skupiny.
- (E) Službou péče o dítě v DS se touto smlouvou rozumí nevýdělečná činnost provozovaná Provozovatelem spočívající v pravidelné péči o dítě od 2,5 let věku do zahájení povinné školní docházky, která je poskytována mimo domácnost dítěte ve skupině dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, jeho výchovu a rozvoj schopností, kulturních, hygienických a sociálních návyků dítěte, a to v rozsahu nejméně 8 hodin během provozního dne;
- (F) Zákonný zástupce má zájem na svěřeni svého Dítěte jakožto náhradníka do služby péče o dítě v DS a Provozovatel má zájem Dítě jakožto náhradníka do služby péče o dítě v DS přijmout;
- (G) Zákonný zástupce a Provozovatel mají zájem touto smlouvou upravit svá vzájemná práva a povinnosti v souvislosti se svěřením Dítěte jakožto náhradníka do služby péče o dítě v DS;

S ohledem na výše uvedené se Účastníci smlouvy dohodli na následujícím:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Zákonný zástupce na základě této smlouvy svěřuje Provozovateli své Dítě do služby péče o dítě v DS a zavazuje se řídit se povinnostmi stanovenými mu touto smlouvou.
- 1.2 Provozovatel Dítě do služby péče o dítě v DS přijímá a zavazuje se o něj pečovat způsobem a v rozsahu stanoveném mu touto smlouvou, zákonem o DS, Vnitřními pravidly a Plánem výchovy a péče o dítě, ve znění, v jakém jsou tato Vnitřní pravidla a Plán výchovy a péče o dítě (i) zpřístupněny v prostorách DS a současně (ii) zveřejněny na webových stránkách Provozovatele, směřující k rozvoji schopností, kulturních, společenských a hygienických návyků a rozvoje environmentálního citění Dítěte. Účastníci smlouvy se výslovně zavazují k dodržování Vnitřních pravidel a Plánu výchovy a péče ve znění zveřejněném způsobem uvedeném v předchozí větě..
Zákonný zástupce prohlašuje a podpisem této Smlouvy stvrzuje, že se seznámil s Vnitřními pravidly a Plánem výchovy a péče o dítě.
- 1.3 Služba péče o Dítě v DS bude poskytována na adrese Rezidence M. Švabinského 371, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, a to v provozní době DS.
- 1.4 Služba péče o Dítě v DS bude Provozovatelem poskytována pouze v termínu od **21.7.-25.7.2025**, v rozsahu souvislých 8 hodin 30 minut denně, a to po celou provozní dobu DS v těchto specifikovaných dnech v čase od 8:00 do 16:30.
- 1.5 Provozovatel si vyhrazuje právo provozní dobu měnit v průběhu trvání této smlouvy, s čímž Zákonný zástupce podpisem této smlouvy souhlasí. Provozovatel se však

zavazuje k tomu, že provozní doba DS nikdy nebude kratší než 8 souvislých hodin denně. O změně provozní doby (úpravě Vnitřních pravidel) je Provozovatel povinen Zákonného zástupce informovat emailem a včasným zveřejněním na webových stránkách Provozovatele a zveřejněním v prostorách, v nichž je služba péče o Dítě v DS poskytována.

- 1.6 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou **od 1.7.2026 do 31.8.2026**.

2. ÚHRADA NÁKLADŮ ZA SLUŽBU PÉČE O DÍTĚ V DS A STRAVNÉ

- 2.1 Služba péče o Dítě v DS je Provozovatelem poskytována s částečnou úhradou nákladů. Zákonný zástupce je povinen hradit příspěvek na činnost DS (dále jen „školkovné“) v daném termínu a dohodnuté výši.
- 2.2 Provozovatel se zavazuje zajistit pro Dítě poskytování stravovacích služeb, a to prostřednictvím externího dodavatele. Způsob a podmínky stravování Dítěte včetně pitného režimu v návaznosti na délku pobytu a věk Dítěte je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy. Zákonný zástupce souhlasí s tím, že Provozovatel je v případě potřeby oprávněn změnit dodavatele stravy. O případné změně dodavatele stravy je Provozovatel povinen Zákonného zástupce informovat předem emailem a zveřejněním této informace v prostorách, v nichž je služba péče o Dítě v DS poskytována.
- 2.3 Zákonný zástupce se zavazuje Provozovateli platit školkovné za svěřením Dítěte do péče v DS na týdenní bázi, a to dle platného ceníku Provozovatele, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „ceník“). Výše školkovného je stanovena s ohledem na spolufinancování služby příspěvkem na provoz dětských skupin ze státního rozpočtu. Školkovné bude hrazeno pouze za dobu, která je specifikována v čl. 1.4 této smlouvy.
- 2.4 Provozovatel tímto stvrzuje, že Zákonný zástupce uhradil školkovné dle platného ceníku na účet Provozovatele - číslo účtu 2600306491/2010, a to před podpisem této smlouvy.
- 2.5 Pokud dojde k omezení nebo úplnému uzavření provozu DS ze strany Provozovatele z důvodu příčiny, která není zaviněna Provozovatelem (havárie, epidemie, živelná pohroma atd.), je Zákonný zástupce nadále povinen hradit školkovné dle platného ceníku. V případě, že dojde z výše uvedených důvodů k omezení/uzavření provozu po celou dobu sjednaného poskytování služby péče o Dítě v DS dle čl. 1.4 této smlouvy, pak se Provozovatel zavazuje vrátit 50% částky zaplaceného školkovného zpět Zákonnému zástupci.

3. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE

- 3.1 Zákonný zástupce odpovídá za to, že Dítě je zdravotně způsobilé k pobytu v DS a nejeví známky akutního nebo nakažlivého onemocnění. Zákonný zástupce se zavazuje předložit Poskytovateli nejpozději první den zahájení docházky Dítěte do DS dle této smlouvy lékařský posudek o zdravotní způsobilosti Dítěte, a to včetně dokladu, že se Dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní a nebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikace. Dojde-li ke změně zdravotní způsobilosti Dítěte, je Zákonný zástupce povinen doložit nový lékařský posudek do 10 dnů od zániku platnosti původního lékařského posudku.
- 3.2 Zákonný zástupce je povinen písemně informovat Provozovatele o zdravotních, stravovacích a dalších omezeních Dítěte, a to před zahájením docházky a poté kdykoli nastane změna v uvedených údajích. Dále je Zákonný zástupce povinen informovat Provozovatele o významných změnách v životě Dítěte a jakýchkoli skutečnostech, které mohou být podstatné pro péči o Dítě a bezpečnost dětí v DS.

- 3.3 Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit příslušnému kompetentnímu pracovníkovi v DS jakýkoliv výskyt přenosné choroby v rodině Zákonného zástupce nebo v nejbližším okolí Dítěte, případně onemocnění Dítěte přenosnou chorobou nebo onemocnění osoby, s níž Dítě přišlo do styku. Provozovatel a pečující osoby budou v takovém případě postupovat v souladu s vnitřními předpisy a směrnicemi Provozovatele.
- 3.4 Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby Dítě nenosilo do DS drahé šperky a jiné cenné nebo nebezpečné předměty.
- 3.5 Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby byl po celou dobu pobytu Dítěte v DS přiměřeným způsobem dostupný pro případ mimořádné události (například úrazu či akutního onemocnění Dítěte). V případě mimořádné události je Zákonný zástupce kontaktován telefonicky na kontaktní číslo uvedené v této smlouvě a je povinen v co nejkratší době zajistit vyzvednutí Dítěte z DS.
- 3.6 Zákonný zástupce souhlasí s účastí Dítěte na programu ve volné přírodě za každého počasí a dále v prostorách Provozovatele, a dále s účastí Dítěte na výletech, exkurzích a mimořádných akcích, o kterých je předem informován.
- 3.7 Zákonný zástupce se zavazuje zajistit včasné vyzvedávání Dítěte z DS, a to nejpozději do konce provozní doby DS. Dítě je nutné vyzvednout s takovým časovým předstihem, aby odchod Dítěte se Zákonným zástupcem byl v rámci provozní doby DS.
- 3.8 Zákonný zástupce, popřípadě jím pověřené osoby, jsou povinni respektovat připomínky či nařízení zaměstnanců Provozovatele, kteří jsou odpovědní za provoz DS.
- 3.9 Zákonný zástupce bere na vědomí, že opakovaným porušením povinností stanovených mu touto smlouvou nebo Vnitřními pravidly může dojít ze strany Provozovatele k okamžité výpovědi této smlouvy bez výpovědní doby.
- 3.10 Zákonný zástupce se může spolupodílet svou aktivní účastí na akcích Klíčku.
- 3.11 Zákonný zástupce je povinen předložit Poskytovateli do 10 dnů od podpisu této smlouvy, nejpozději však v den zahájení poskytování péče o Dítě v DS dle této smlouvy, doklad o vazbě rodiče Dítěte, manžela, partnera nebo registrovaného partnera nebo druhá rodiče, který není rodičem Dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti na trh práce, a to doložením dokumentu prokazujícího jedno z následujících: (i) existenci základního pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru (*tj. pracovní smlouva nebo jiný dokument prokazující existenci základního pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru*), (ii) denní formu studia (*tj. potvrzení o studiu*), (iii) evidenci jako uchazeče o zaměstnání (*tj. potvrzení úřadu práce o tom, že tato osoba je vedena v evidenci uchazečů o zaměstnání*) nebo (iv) plnění povinnosti osoby samostatně výdělečně činné platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti podle příslušného právního předpisu (*tj. čestné prohlášení osoby samostatně výdělečně činné o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti*) nebo (v) péči o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II (středně těžká závislost), III (těžká závislost) nebo IV (úplná závislost). V případě změny je Zákonný zástupce povinen bezodkladně informovat Poskytovatele a doložit aktuální doklad o vazbě příslušné osoby na trh práce. V případě, že Zákonný zástupce nesplní povinnosti stanovené tímto ustanovením, Provozovatel má právo na smluvní pokutu ve výši rovnající se částce již uhrazeného školkovného. V případě, že doklad o vazbě na trh práce nepřekládá přímo Zákonný zástupce, je povinen předložit rovněž prohlášení dokládající vztah mezi Zákonným zástupcem a manželem či partnerem či

registrovaným partnerem či druhem rodiče, který není rodičem Dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti.

- 3.12 Zákonný zástupce podpisem této smlouvy bere na vědomí, že Provozovatel povinně vede evidenci Dítěte, která obsahuje informace dle ustanovení § 11 zákona od DS. Tuto evidenci Provozovatel uchovává po dobu 10 let od ukončení poskytování služby péče o Dítě. S doklady v této evidenci bude nakládáno podle platných právních předpisů pro ochranu osobních údajů.
- 3.13 Zákonný zástupce výslovně prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že na péči o jeho Dítě v DS je čerpána státní finanční podpora a ani on, ani Druhý rodič neuzavřeli ohledně Dítěte smlouvu na obsazení kapacitního místa v jiné dětské skupině ve stejný čas. V případě, že by se toto prohlášení ukázalo jako nepravdivé, je Poskytovatel oprávněn požadovat po Zákonném zástupci úhradu nákladů za péči o Dítě v DS v plné výši, tj. tj. částku rovnající se součtu měsíčního školkovného a měsíčního státního příspěvku na provoz DS stanoveného platnými právními předpisy měsíčně. Pokud by Zákonný zástupce uzavřel smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s jiným poskytovatelem rovněž čerpajícím příspěvek na provoz dětské skupiny ohledně Dítěte, je Zákonný zástupce je povinen tuto skutečnost bezodkladně, nejpozději do 10 dnů od uzavření výše uvedené smlouvy s jiným poskytovatelem, písemně oznámit Poskytovateli, a to včetně údajů o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována.
- 3.14 Zákonný zástupce prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že Druhý rodič s uzavřením této smlouvy a docházkou Dítěte do DS souhlasí.
- 3.15 Zákonný zástupce je povinen Poskytovateli bezodkladně písemně oznámit, pokud Dítě bylo přijato (i) k předškolnímu vzdělávání, není-li vzděláváno individuálně, (ii) ke vzdělávání v přípravné třídě základní školy nebo ve třídě přípravného stupně základní školy speciální nebo (iii) ke vzdělávání v zahraniční škole na území České republiky, ve které Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy povolilo plnění povinné školní docházky.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PROVOZOVATELE A ODPOVĚDNOST

- 4.1 Provozovatel je povinen řádně poskytovat službu péče o Dítě v DS ve smyslu příslušných ustanovení zákona o DS, zajistit bezpečnost a ochranu zdraví Dítěte, dodržovat Vnitřní pravidla a Plán výchovy a péče.
- 4.2 Při výskytu příznaků onemocnění u Dítěte je příslušná pečující osoba povinna bezodkladně informovat rodiče Dítěte a předat Dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb. Pečující osoba bude postupovat dle interního dokumentu Krizový plán a manuál pro lektory.
- 4.3 Provozovatel je povinen zajistit nad svěřeným Dítětem náležitý dohled. Provozovatel se zproští odpovědnosti za škodu, jestliže prokáže, že náležitý dohled nezanedbal.

- 4.4 Provozovatel neodpovídá za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy či vnitřních pravidel DS Zákonným zástupcem nebo osobami, za které Zákonný zástupce odpovídá. V případě, že Zákonný zástupce použije při plnění této smlouvy třetí osoby, odpovídá za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a Vnitřních pravidel těmito osobami.
- 4.5 Provozovatel informuje (ústně, formou nástěnky v DS, případně emailem nebo jiným vhodným způsobem) Zákonného zástupce o plánovaných mimořádných akcích, termínech, změnách ve Vnitřních pravidlech, Plánu výchovy a péče a dalších dokumentech týkajících se péče o Dítě.
- 4.6 Provozovatel informuje Zákonného zástupce o vývoji Dítěte, případných nehodách a úrazech - předem domluvenou ústní konzultací.
- 4.7 Zaměstnanci Provozovatele jsou proškoleni k poskytování první pomoci. Zákonný zástupce podpisem smlouvy souhlasí s poskytnutím první pomoci jeho Dítěti zaměstnancem Provozovatele v případě potřeby.
- 4.8 Provozovatel má sjednané pojištění odpovědnosti za způsobené škody.
- 4.9 Provozovatel je oprávněn přerušit poskytování služby péče o Dítě v DS, přičemž takové přerušení je Provozovatel povinen oznámit Zákonnému zástupci nejpozději 1 měsíc před prvním dnem takového přerušení. Provozovatel má právo přerušit poskytování služby péče o Dítě v DS v případě, že u Provozovatele vzniknou překážky bránící péči o Dítě, např. technické problémy, nemoc většiny zaměstnanců, havárie apod., přičemž takové přerušení Provozovatel oznámí Zákonnému zástupci bezodkladně poté, co se o důvodu přerušení dozví. Oznámení o přerušení poskytování služby péče o Dítě v DS Provozovatel zašle Zákonnému zástupci emailem a zveřejní ho v prostorách, v nichž je služba péče o Dítě v DS poskytována.

5. ZPŮSOB UKONČENÍ SMLOUVY

- 5.1 Provozovatel má právo tuto smlouvu vypovědět zejména pokud:
- a) Zákonný zástupce je v prodlení s jakoukoliv platbou dle této smlouvy nebo jejích příloh po dobu delší než 14 dnů;
 - b) Zákonný zástupce opakovaně nedodržuje Vnitřní pravidla (např. čas předání a převzetí Dítěte);
 - c) Zákonný zástupce opakovaně nezajišťuje vybavení Dítěte stanovené ve Vnitřních pravidlech;
 - d) je Dítě nezpůsobilé k návštěvě DS; o nezpůsobilosti Dítěte rozhodují zaměstnanci Provozovatele spolu s radou spolku Provozovatele;
 - e) Zákonný zástupce nedodá doklad o své vazbě na trh práce dle čl. 3.11 této smlouvy.
- 5.2 Nestanoví-li tato smlouva jinak, pak kterýkoli Účastník je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž účastník doručil písemnou výpověď druhému účastníkovi.
- 5.3 Zákonný zástupce je oprávněn od této smlouvy odstoupit před nástupem Dítěte do služby péče o dítě v DS, a to písemným prohlášením doručeným Provozovateli.

- 5.4 Pro případ ukončení této smlouvy odstoupením Zákonného zástupce dle ustanovení čl. 5.3 této smlouvy se Účastníci smlouvy dohodli na následujících storno podmínkách:
- a) v termínu více jak 30 dnů před nástupem Dítěte do služby péče o dítě v DS dle čl. 1.4 této smlouvy je storno bez poplatku (tj. Poskytovatel uhradí Zákonnému zástupci zpět 100 % z uhrazené částky školkovného);
 - b) v termínu v rozmezí 30 dnů až 7 dnů před nástupem Dítěte do služby péče o dítě v DS dle čl. 1.4 této smlouvy je storno poplatek ve výši 50 % uhrazené částky školkovného (tj. Poskytovatel uhradí Zákonnému zástupci zpět 50 % z uhrazené částky školkovného);
 - c) v termínu kratším než 7 dnů před nástupem Dítěte do služby péče o dítě v DS dle čl. 1.4 této smlouvy je storno poplatek ve výši 80 % uhrazené částky školkovného; doloží-li však Zákonný zástupce lékařské potvrzení o tom, že Dítě není ze zdravotních důvodů způsobilé k nástupu do služby péče o dítě v DS, v takovém případě činí storno poplatek 50 % uhrazené částky školkovného.
- 5.5 V případě, že Provozovatel změní Vnitřní pravidla a/nebo Plán výchovy a péče je Zákonný zástupce oprávněn od této smlouvy odstoupit do 30 dnů ode dne, kdy je se změnami písemně seznámen, a to písemným prohlášením doručeným Provozovateli.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma účastníky.
- 6.2 Zákonný zástupce i Provozovatel se zavazují usilovat o vyřešení případných sporů dohodou.
- 6.3 Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných Účastníky smlouvy.
- 6.4 Zákonný zástupce souhlasí se zpracováním osobních údajů uvedených v této smlouvě pro vnitřní potřeby Provozovatele v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Provozovatel nebude data poskytovat třetí osobě bez písemného souhlasu Zákonného zástupce.
- 6.5 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č.1, č. 2 a č. 3.
- 6.6 Podpisem smlouvy Zákonný zástupce potvrzuje, že se s touto smlouvou a jejími přílohami seznámil, porozuměl jim a souhlasí s jejich obsahem.
- 6.7 Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každý Účastník obdrží po jednom vyhotovení.
- 6.8 Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli, že smlouva byla vyhotovena podle jejich svobodné a skutečné vůle a nebyla uzavřena pod nátlakem nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

Na důkaz souhlasu s výše uvedenými body připojují účastníci smlouvy níže uvedeného dne své podpisy.

Přílohy smlouvy dle textu:

- č. 1 Podmínky stravování
- č. 2 Ceník DS prázdniny
- č. 3 Prázdninová přihláška DS Kvítka

V dne ____.

Zákonný zástupce

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne ____.

Provozovatel